

Российская Федерация
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района
Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей
« ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №2» г. Тайшета

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №2 от 08.10.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ДОД ДМШ №2 г. Тайшета
_____ В. В. Головизин
Приказ № 16 от 08 октября 2014 года

ПОРЯДОК

перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального казенного образовательного учреждения
Детская музыкальная школа №2 г. Тайшета

Тайшет

2014г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детской музыкальной школой №2» г. Тайшета (далее – ДМШ №2) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Данный порядок разработан с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в ДМШ оформляется приказом директора школы.

1.4. Порядок о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ДМШ №2 является нормативным локальным актом школы и обязателен для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).

2.2. Основания для внутришкольного перевода: рекомендации педагогического совета, желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора ДМШ.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 месяца следующего учебного года.

Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, оставляются на повторный год обучения.

2.8. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из ДМШ является:

- В случае окончания обучающимся полного курса обучения. Окончившие МКОУ ДОД ДМШ №2 г. Тайшета и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа директора, получают свидетельства установленного образца.
- Инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- Желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое образовательное учреждение;
- Неуспеваемость и не ликвидированная в срок академическая задолженность по одной и более дисциплин (в соотв. с п. 2.5)
- Непосещение занятий в течение 2-х месяцев и более без уважительной причины
 - Получение обучающимися основного образования;
 - Решение судебных органов;
 - По состоянию здоровья;
 - Прекращение деятельности ДМШ.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Отчисление

обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора ДМШ.

3.3. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ДМШ допускается исключение из Учреждения обучающегося.

Исключение обучающегося из ДМШ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДМШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДМШ, а также нормальное функционирование ДМШ.

Решение об исключении обучающегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ДМШ его родителей (законных представителей).

3.4. В случае прекращения деятельности ДМШ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.5. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом директора.

3.6. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;

- свидетельство об окончании ДМШ (для обучающихся, завершивших основное образование);

- ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей ДМШ заверенная директором ДМШ и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.7. По решению Педагогического Совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в ДМШ. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану. Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ДМШ, имеют право на восстановление в ДМШ.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных ДМШ производится на основании Правил приема в ДМШ.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора по школе.