

Согласован:  
Педагогическим Советом школы  
(протокол №2 от 08.10.2014г.);  
На заседании  
Родительского комитета школы  
(протокол №2 от 08.10.2014г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДОД ДМШ №2 г. Тайшета  
\_\_\_\_\_ Головизин В. В.  
Приказ №16 от «08» октября 2014г.

### П О Р Я Д О К

создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений и их исполнения» в МКОУ ДОД  
«Детская музыкальная школа №2» г. Тайшета

г. Тайшет  
2014г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий нормативный локальный акт МКОУ ДОД ДМШ №2 г. Тайшета устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в МКОУ ДОД «Детская музыкальная школа №2» г. Тайшета (далее - учреждение).

1.2. Данный Порядок утвержден с учетом мнения Педагогического совета МКОУ ДОД ДМШ №2 г. Тайшета, представителей родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения, в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

## **2. Задачи, функции Комиссии**

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дополнительное образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов преподавателя, по вопросам применения локальных нормативных актов образовательного учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

2.2. Основной задачей Комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае. Для разрешения отдельных вопросов Комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.3. Для получения правомерного решения Комиссия использует различную нормативно-правовую документацию, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

2.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», иными нормативными актами, Уставом образовательного учреждения, данным Порядком.

## **3. Состав, полномочия членов Комиссии**

3.1. Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников учреждения.

3.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления (педагогическим советом, родительским комитетом образовательного учреждения).

3.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора образовательного учреждения.

3.4. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

3.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

3.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию большинства членов Комиссии;

- в случае отчисления из Учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника - члена Комиссии.

3.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению письменные заявления любого участника образовательных отношений в целях урегулирования разногласий;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью улучшения основ управления или расширения прав участника образовательных отношений.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии);
- оформлять принятое решение в письменной форме.

#### **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, преподаватели, руководящие работники образовательного учреждения.

5.2. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

5.3. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3 членов Комиссии.

5.5. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.6. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.7. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.8. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.9. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников образовательного учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.10. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательного учреждения, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение рекомендовать администрации школы отменить данный локальный нормативный акт.

5.11. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

## **6. Организация деятельности Комиссии.**

6.1. Утверждение членов Комиссии оформляется приказом директора по образовательному учреждению.

6.2. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

6.3. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства образовательного учреждения и хранятся 5 лет.

6.4. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

6.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.